

GEÇİCİ GÖREVLENDİRMELERDE KONAKLAMAYA İLİŞKİN YAŞANAN SORUNLAR VE YENİ MODEL ÖNERİLERİ

Hanefi COŞGUN
Muhasebat Başkontrolörü

ÖZET

Bu makalede, başka yerde geçici olarak görevlendirilen personele hangi sınırlar içinde konaklama bedeli ödendiği, konaklama yeri tespitinde karşılaşılan sorunlar ile bu sorunların giderilmesine dönük alternatif model önerileri ele alınmıştır.

ANAHTAR KELİMELEER: Yurtiçi geçici görevlendirme, konaklama gideri, kamu misafirhaneleri, oteller, ev kiralaması

GİRİŞ

Gecenin karanlığına şoförün yaktığı sigaranın ucundaki kızıl renge, ışığı yanan tek ev eşlik ediyordu ilk turneme çıkarken. Üzerimdeki montu yastık ettiğim camın titreşimleri bozuyordu her uykuya dalma teşebbüsümü. Kulağımda çalan “Uzun İnce Bir Yoldayım” türküsü hiç bu kadar anlamlı gelmemişti. Harcırah tanımına uygun gecenin aydınlanmasına iki saatten az bir süre kalmıştı. İçimde ilk turnemin verdiği heyecan, ancak bir o kadar da hiç görmediğim ve bilmediğim bir şehirde dört ay kalacak olmanın tedirginliği vardı. Ama nerden bileyim ilk turnemdeki sorunun kısıtlı harcırahımla konaklayacağım yer olduğunu.

Meslek hayatımda yollar değişti, otobüsler konforlu hale geldi, sigara içmek yasaklandı, şarkılar değişti, ben değiştim, ancak konaklama sorunun hiç değişmedi.

Bu makale; geçici görevle başka bir yere gönderilen personelin en önemli sorunu olan konaklamaya alternatif model önerileri getirmek amacıyla kaleme alınmıştır. Makalemizde öncelikle mevzuat çerçevesinde mevcut durum anlatılacak, sonra uygulamada karşılaşılan sorunlar belirtilecek, en sonunda da alternatif model önerileri üzerinde durulacaktır.

1. Yasal Düzenlemeler Çerçevesinde Konaklama Gideri Ödemeleri

Konaklamaya ilişkin hükümlere denetim elemanları ile diğer kamu görevlileri için 6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinde, düzenleyici ve denetleyici kurum personeli için ise aynı Kanunun ek 2 nci maddesinde yer verilmiştir. Konunun da bu ayrıma uygun olarak açıklanmasında fayda vardır.

1.1. Gündelikleri Harcırah Kanununun 33 üncü Maddesinin (a) Fıkrasına Göre Belirlenenlere Ödenecek Konaklama Ücretleri

Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (d) bendinde;

“Bu Kanun hükümlerine göre gündelik ödenenlerden ((b) fıkrasına göre gündelik ödenenler hariç) yurt içinde yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri belgelendirenler, belge bedelini aşmamak (...) üzere gündeliklerinin tamamına kadar olan kısmı ayrıca ödenir.”

Hükmüne yer verilmiştir.

Hükümde (...) ile belirtilen yerde mevcut “ve her defasında on gün ile sınırlı olmak” ibaresi Anayasa Mahkemesi’nin 25/11/2015 tarihli ve E: 2015/13, K: 2015/108 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir. Söz konusu ibarenin iptalinden sonra hesaplamanın nasıl yapılacağı, yılları merkezi yönetim bütçe kanununa ekli (H) cetvelinde tespit edilmeye başlanmıştır.

2024 yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununa ekli (H) cetvelinde;

“6245 sayılı Harcırah Kanununun ... (d) fıkrasına göre yapılacak ödemelerde ise görevlendirmenin ilk 10 günü için gündeliklerinin %60 artırımlı miktarı, takip eden 80 günü için gündeliklerinin %50’si, müteakip 90 günü için ise müstahak oldukları gündeliklerinin %40’ı esas alınır.”

Düzenlemesi yapılmıştır.

Bu hükümler birlikte değerlendirildiğinde;

- ✓ Görevlendirmenin ilk 10 günü için konaklama ücreti, ilgilinin gündeliğinin 1.6 katını geçmemek ve belge bedelini aşmamak üzere ödenecektir.
- ✓ Görevlendirmenin takip eden 80 günü için; ilgilinin gündeliğinin yüzde ellisini (% 50) geçmemek ve belge bedelini aşmamak üzere konaklama ücreti ödenecektir.
- ✓ Görevlendirmenin takip eden 90 günü için ise, ilgilinin müstahak olduğu gündeliğinin yüzde kırkını (% 40) geçmemek ve belge bedelini aşmamak üzere konaklama ücreti ödenecektir. Harcırah Kanununun 42 nci maddesine göre; yurtiçinde bir yıllık dönem zarfında aynı yerde, aynı iş için ve aynı şahsa 180 günden fazla gündelik ödenmemekte ve ilk 90 gün için tam, takibeden 90 gün için ise 2/3 oranında gündelik ödenmektedir. Dolayısıyla, ilgilinin bu ikinci 90 günde müstahak olduğu gündelik tutarı gündeliğinin 2/3’ü kadardır. Konuyu konaklama açısından değerlendirek, ilgiliye ikinci 90 gün için gündeliğinin 2/3’ünün yüzde 40’ını (Gündelik x 0,50 x 0,40) geçmemek ve belge bedelini aşmamak üzere konaklama bedeli ödenecektir.

1.2. Harcırah Kanununun 33 üncü Maddesinin (b) Fıkrasında Sayılanlara Ödenecek Konaklama Ücretleri

6245 sayılı Kanunun 33 üncü maddesinin (b) fıkrasında sayılanlardan teftiş, denetim, inceleme veya soruşturma görevi ile gönderilenlere katlı gündelik ödenmesi öngörülmüştür. Yine aynı fıkra; bu şekilde gündelik ödenenlere, yatacak yer temini için ödedikleri ücretleri belgelendirenlere, belge bedelini aşmamak üzere, gündeliklerinin tamamına kadar olan kısmının ayrıca ödeneceği belirtilmiştir.

Yılları merkezi yönetim bütçe kanunlarına ekli (H) cetvelinde konuya ilişkin hükümler bulunmaktadır. 2024 Yılı Merkezi Yönetim Bütçe Kanununun (H) cetvelinde;

“6245 sayılı Harcırah Kanununun 33 üncü maddesinin (b) fıkrasına göre yatacak yer temini için ödenecek ücretlerin hesabında gündeliklerinin %60 artırımlı miktarı ... esas alınır.”

Hükmüne yer verilmiştir.

Buna göre; inceleme, soruşturma, denetim ve teftiş için görevlendirilen denetim elemanlarına, müstahak oldukları harcırâh tutarının yüzde atmışını geçmemek ve belge tutarını aşmamak kaydıyla konaklama ücreti ödenebilecektir.

1.3. Düzenleyici ve Denetleyici Kurum Personeline Ödenecek Konaklama Ücretleri Harcırâh Kanununun ek 2 nci maddesinde;

“Düzenleyici ve denetleyici ... kurumların başkan ve üyeleri ile personelerinden memuriyet mahalli dışına yapılan yurt içi geçici görevlendirilmelerinde, konaklama gideri için ödedikleri ücretleri belgelendirenlere, belge bedelini aşmamak ve 33 üncü maddenin (a) fıkrasına göre müstahak oldukları gündelik tutarının, ikinci fıkra kapsamındaki görevlendirmelerde beş katını, diğerlerinde dört katını geçmemek üzere görevlendirme süresince konaklama gideri ödenir.”

Hükümlerine yer verilmiştir. Buna göre;

- ✓ Düzenleyici ve denetleyici kurum başkan ve üyeleri ile personeline harcırâha esas aylık derecelerine göre yılları bütçe kanunlarına ekli (H) cetveli ile belirlenen gündelik tutarının dört katını geçmemek ve belge tutarını aşmamak,
- ✓ Düzenleyici ve denetleyici kurum personelerinden inceleme, ön araştırma, denetim veya soruşturma göreviyle görevlendirilenlere ise harcırâha esas aylık derecelerine göre yılları bütçe kanunlarına ekli (H) cetveli ile belirlenen gündelik tutarının beş katını geçmemek ve belge tutarını aşmamak,

Üzere konaklama bedeli ödenecektir.

Burada dikkat edilecek husus, düzenleyici ve denetleyici kurum personelerinden inceleme, ön araştırma, denetim veya soruşturma göreviyle görevlendirilenlere, konaklama ücreti ödenirken denetim elemanları için tespit edilen gündelikler yerine fiilen aldıkları aylık dereceleri üzerinden belirlenen gündeliklerin esas alınacak olmasıdır.

1.4. Harcırâh Kanunu Genel Tebliğleriyle Getirilen İstisnai Bir Uygulama – Ev Kiralanması

Geçici görevle başka bir yere gönderilen personelin konaklama amacıyla ev tutmasına Harcırâh Kanunu Genel Tebliğleri ile imkan tanınmıştır. Denetim elemanları ile diğer personeli düzenleyen iki farklı Tebliğ olup, konunun da bu Tebliğlere uygun olarak ayrı ayrı ele alınması faydalı olacaktır.

1.4.1. Denetim Elemanlarının Ev Kiralanması

Denetim elemanlarının teftiş, denetim, inceleme ve soruşturma amacıyla başka yerlere gitmesi halinde, özel şahıslardan ev kiralamaları veya ticari işletme şeklinde işletilmeyen pansiyonlarda kalmaları mümkün olup, konuya ilişkin düzenlemelere 36 Seri No’lu Harcırâh Kanunu Genel Tebliği ile Merkezi Yönetim Harcama Belgeleri Yönetmeliğinin 22 nci maddesinde yer verilmiştir.

Söz konusu düzenlemelere göre anılan kiralamalar için ödenen ücretler aşağıda belirtilen sınırlar dahilinde harcırâh kapsamında karşılanabilecektir.

a) Ücret sınırı: Kiralanan ev için ödenen günlük ücretin denetim elemanlarının müstahak oldukları günlük konaklama ücretini aşmaması gerekmektedir.

b) Kira sözleşmesi: Konuya ilişkin kira sözleşmesi düzenlenmesi gerekmektedir. Bu sözleşmede kiranın başladığı tarih ile kira bitim tarihinin yanı sıra kiralama süresi gün olarak belirtilmelidir. Örneğin, “01.07.2024 – 31.07.2024 tarihleri arasında 31 gün kalınacaktır” şeklindeki bir ifade bu hükmü karşılayacaktır. Her ne kadar anılan mevzuatta belirtilmese de kira bedelinin gün üzerinden sözleşmeye yazılması hesaplama açısından kolaylık sağlayacaktır.

Ayrıca, konaklama yerinden yararlanan denetim elemanı sayısının birden fazla olması halinde, tümünün ismi ve unvanına sözleşmede ayrı ayrı yer verilecektir. Kira sözleşmesi konuttan yararlanan denetim elemanı sayısı kadar düzenlenebilecek veya düzenlenen kira sözleşmesi denetim eleman sayısı kadar çoğaltılıp tasdik edilmek suretiyle kullanılabilir.

Kira sözleşmelerinin asılları ilk yolluk bildirimine eklenecektir. Kalınan sürede birden fazla yolluk bildirim düzenlendiği takdirde, daha sonraki bildirimlere kira sözleşmelerinin tasdik edilmiş fotokopileri eklenecektir. Tasdik işleminin kim tarafından yapılacağı anılan mevzuatta belirtilmemiş olup, uygulamada bu işlemin denetim elemanının kendisi tarafından yapılması yeterli kabul edilmektedir.

c) Harcama pusulası: Aylık dönemler itibariyle yapılan ödemeler için harcama belgeleri yönetmelikleri eki harcama pusulasının düzenlenmesi gerekmektedir. Örneğin, 15.07.2024 tarihinde kiralanıp 31.08.2024 tarihinde boşaltılacak bir yer için harcama pusulası, 15.07.2024 - 31.07.2024 tarihleri için ayrı, 01.08.2024 – 31.08.2024 tarihleri için ayrı düzenlenecektir.

Ortak kiralamalarda harcama pusulalarının, her bir denetim elemanınca ödenen tutarlar üzerinden ayrı ayrı düzenlenmesi gerekmektedir. Örneğin aylık 30.000 TL ödenen ve iki farklı denetim elemanının yararlanacağı konut için, her denetim elemanı evi kiralayan ile aylık 15.000 TL üzerinden harcama pusulası düzenleyecektir.

d) Banka makbuzları: Anılan Tebliğde, denetim elemanlarınca ödemelerin banka üzerinden yapılması ve karşılığında alınan banka makbuzlarının sunulması zorunlu tutulmuşken, Harcama Belgeleri Yönetmeliklerinde; kira bedelinin banka hesabına yatırılmak suretiyle yapılması halinde ayrıca banka makbuzunun ödeme belgelerine eklenmesi istenmiştir. Başka bir deyişle Yönetmelik, elden kira bedeli ödenmesi halinde banka makbuzunun sunulmasını istememiş, kira sözleşmesi ve harcama pusulasıyla ödemenin yapılabilmesini mümkün kılmıştır.

1.4.2. Denetim Elemanı Dışındaki Personelin Ev Kiralaması

Denetim elemanları dışındaki diğer personelin özel şahıslardan ev kiralamaları veya ticari işletme şeklinde işletilmeyen pansiyonlarda kalmaları mümkün olup, konuya ilişkin düzenlemelere 40 Seri No’lu Harcırah Kanunu Genel Tebliğinde yer verilmiştir.

Söz konusu düzenlemelere göre anılan kiralamalar için ödenen ücretler aşağıda belirtilen sınırlar dahilinde harcırah kapsamında karşılanabilecektir:

a) Ücret sınırı: Kiralanan ev için ödenen günlük ücretin ilgililerin müstahak oldukları günlük konaklama ücretini aşmaması gerekmektedir. Önceki bölümlerde de belirtildiği üzere

bu kişilere ödenecek konaklama ücretleri yılları bütçe kanunlarında farklı bir hesaplama usulüne tabi tutulmuştur. Söz konusu kişilere;

- ✓ İlk 10 gün için gündeliklerinin %50 artırımlı miktarı,
- ✓ Takip eden 80 gün için gündeliklerinin %50'si,
- ✓ Müteakip 90 gün için ise müstahak oldukları gündeliklerinin %40'ını geçmemek üzere

Konaklama ücreti ödenecektir.

b) Kira sözleşmesi: Konuya ilişkin kira sözleşmesi düzenlenmesi gerekmektedir. Bu sözleşmede kiranın başladığı tarih ile kira bitim tarihinin yanı sıra kiralama süresi gün olarak belirtilecektir. Örneğin, “01.07.2024 – 31.07.2024 tarihleri arasında 31 gün kalınacaktır” şeklindeki bir ifade bu hükmü karşılayacaktır.

Ayrıca, konaklama yerinden yararlanan geçici görevli sayısının birden fazla olması halinde, tümünün ismi ve unvanına sözleşmede ayrı ayrı yer verilecektir. Kira sözleşmesi konuttan yararlanan kişi sayısı kadar düzenlenebilecek veya düzenlenen kira sözleşmesi kişi sayısı kadar çoğaltıp tasdik edilmek suretiyle ibraz edilecektir.

Kira sözleşmelerinin asılları ilk yolluk bildirimine eklenecektir. Kalınan sürede birden fazla yolluk bildirimini düzenlendiği takdirde, daha sonraki bildirimlere kira sözleşmelerinin tasdik edilmiş fotokopileri eklenecektir. Tasdik işleminin kim tarafından yapılacağı anılan mevzuatta belirtilmemiş olup, uygulamada bu işlemin ilgililer tarafından yapılması yeterli kabul edilmektedir.

c) Harcama pusulası: Aylık dönemler itibariyle yapılan ödemeler için harcama belgeleri yönetmelikleri eki harcama pusulasının düzenlenmesi gerekmektedir. Örneğin, 15.07.2024 tarihinde kiralanıp 31.08.2024 tarihinde boşaltılacak bir yer için harcama pusulası, 15.07.2024 - 31.07.2024 tarihleri için ayrı, 01.08.2024 – 31.08.2024 tarihleri için ayrı düzenlenecektir.

Ortak kiralamalarda harcama pusulalarının ilgililerce, ödenen tutarlar üzerinden ayrı ayrı düzenlenmesi gerekmektedir. Örneğin aylık 20.000 TL ödenen ve iki kişi tarafından yararlanılan konut için aylık 10.000 TL üzerinden ayrı ayrı harcama pusulası düzenlenecektir.

d) Banka makbuzları (dekont): Geçici görevle görevlendirilenlerin, kira ödemelerini banka üzerinden yapmaları ve karşılığında aldıkları banka makbuzlarının sunulması zorunludur. Denetim elemanlarından farklı olarak diğer personele, harcama belgeleri yönetmeliklerinde *elden ödeme yapılabilmesine imkan tanınmamıştır*.

Ödemelerin aylık dönemler itibariyle yapılması ve banka makbuzlarının aylık dönemler itibarıyla düzenlenmesi gerekmektedir.

2. Konaklamaya İlişkin Uygulamada Karşılaşılan Sorunlar

Uygulamada, geçici olarak başka yerde görevlendirilen personel yukarıdaki belirtilen mevzuat sınırları içerisinde; kamu misafirhanelerinden yararlanmakta, otellerden istifade etmekte ya da ev kiralamaktadır. Her üç alternatif konaklama şeklinin de sıkıntıları olup, bunların en önemlilerine maddeler halinde aşağıda yer verilmiştir:

- Kalınacak kamu misafırhanesi görevlendirilen kuruma ait değilse misafırhaneyi yöneten kişinin o günkü ruh haline göre boş yer olup olmadığı tespit edilmektedir. Bu sorunun aşılması için, kalacak personel hatırlı kişileri araya sokmak zorunda bırakılmaktadır. Ayrıca, uzun süreli görevlendirmelere bazı kamu kurumu misafırhanelerince müsaade edilmemekte, görevlendirilen kişiler on veya onbeş günde bir yer değişikliği yapmak zorunda kalmaktadır.
- Kamunun etkin işletmecilik yapamaması, sosyal tesislere getirilen yasal kısıtlamalar vb. sebeplerle kamu misafırhanelerinin işletmeciliği ve dolayısıyla imkanları kısıtlıdır. Birçok yerde misafırhane de bulunmamaktadır. Çoğu kamu misafırhanesi kalacak personelden yaşlı demirbaşlarla faaliyet göstermekte, temizlik başta olmak üzere insani gereksinimlerin sunumunda sıkıntılar yaşanmaktadır. İmkanları iyi olan misafırhaneler ise ancak önemli görevlilere ve/veya görevlendirmelerde! İlgili personele tahsis edilmektedir.
- Mevcut ekonomik koşullar ve konaklama ücretleri dikkate alındığında, birkaç il hariç, yıldızsız otellerde bile kalınabilmesi mümkün değildir. Otellerle görüşülüp harcırah sınırından bahsedildiğinde genellikle tebessümle karşılaşılmakta, konaklama hizmeti yerine nerileri dinlenmekte veya oluşan fark ücret resmi görevli personel tarafından karşılanmakta, kamu hizmetinin yükü personel tarafından üstlenilmektedir.
- Kısa süreli eşyalı kiralık ev bulunabilmesi ihtimali çok düşüktür. Bulunsa dahi ev sahipleri bürokratik işlemleri kabul etmemekte, düzenlenmesi zorunlu belgeleri imzalamaktan imtina etmektedir.

3. Alternatif Konaklama Sorunu zm nerileri

Konaklama sorununun çözümüne dönük iki alternatif önerimiz bulunmaktadır. Bunlardan ilki merkezi otorite bünyesinde kamu misafırhanelerinde etkin bir bilişim altyapısının kurulması, ikincisi ise merkezi otoritenin düzenleyeceği ihaleler suretiyle konaklanacak otel tespiti yapılmasıdır. Bu önerilerimizi başlıklar halinde değerlendirelim.

3.1. neri 1- Merkezi Otorite Bünyesinde Kamu Misafırhanelerinde Etkin Bir Bilişim Altyapısının Kurulması

Mevcut durumda, her ilde çoğu kamu kurumuna ait misafırhane / sosyal tesis bulunmaktadır. Bunların yönetimi bağlı oldukları kamu idareleri tarafından yapılmakta, merkezi otorite bu yerlere ilişkin, her yıl yayımlanan Kamu Sosyal Tesislerine İlişkin Tebliğden de görüleceği üzere, ancak düzenleyici ve/veya kısıtlayıcı önlemler alabilmekte, anılan yerlerin etkin bir şekilde yönetilip yönetilemediğini izleyememektedir.

Çok sayıda kamu misafırhanesi bulunduğu, kamu kaynaklarının etkin, etkili ve ekonomik kullanılmasının gerekli olduğu hususlar da göz önünde bulundurulduğunda, merkezi otoritenin söz konusu yerler için sadece düzenleme yapmasının yeterli olmadığı, bu yerlerin etkin bir şekilde takip edilebilmesi, kişisel inisiyatiflerden uzak ihtiyacı olan kamu personelinin de kalabileceği şekilde rantabl bir şekilde yönetilebilmesi için çözümler geliştirmesinin zorunlu olduğu değerlendirilmektedir. Bunun için en etkin yöntemin ise Cumhurbaşkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ya da evre, şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı gibi merkezi bir otorite

tarafından söz konusu yerlerin takibinin yapılabilmesini sağlamak üzere bilişim alt yapısının kurulmasının temin edilmesi olduğu düşünülmektedir.

Bu şekilde kurulacak merkezi bir bilişim sistemi, her bir kamu misafirhanesinin o andaki mevcut boş oda sayısının görülmesine imkan tanıyacak, sisteme erişim izni verilecek geçici görevli personel konaklayacağı yeri bu veriler üzerinden, hatırlı kişileri araya sokmaksızın belirleyebilecektir. Sisteme hatalı veri giren, boş oda olmakla birlikte ilgili personele tahsis etmeyen misafirhane yetkililerine yaptırımlar öngörülmesi bilişim sistemini destekleyecektir.

Ayrıca, bu şekilde bir sistem; kamu misafirhanelerinin etkin bir şekilde yönetilip yönetilmediğinin tespiti, genellikle boş kalan, gelir-gider dengesini sağlayamayan kamu misafirhanelerin belirlenmesi ve tasarruf anlayışı içinde bunların tasfiyesine de zemin oluşturacaktır.

3.2. Öneri 2- Merkezi Otoritenin Düzenleyeceği İhaleler Aracılığıyla Konaklanılacak Otel Tespit Etmesi

Mevcut durumda otelde kalmak isteyen her bir personel, görevli oldukları yerdeki otellerle tek tek görüşmekte ve konaklama bedeli sınırları içinde yer bulmaya çalışmaktadır. Bu durum ise personelin görev için ayracağı vakti israf etmekte, moral ve motivasyonunu düşürmekte ve dolayısıyla performansını etkilemektedir.

Önerdiğimiz modelde ise Cumhurbaşkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı gibi merkezi bir otorite tarafından yıllık veya çok yıllık konaklama ihalesi yapılacak, bu suretle geçici olarak görevlendirilen kamu personelinin konaklayacakları oteller ile konaklama fiyatları tespit edilecektir. Bunun için yetki devri yapılmak suretiyle her ilde farklı bir ihale yapılabileceği gibi, merkezde toplu bir ihale yapılmak suretiyle her il için kısmi teklif de alınabilir.

Çok sayıda denetim elemanı ya da diğer personelin her yıl tekrarlanan nitelikte görevler yaptığı dikkate alındığında, konaklama talebinin sürekliliği ve çokluğu sebebiyle otellerin harcırah sınırları içinde teklifler vereceği muhtemeldir. Geçici görevli personel de yukarıda belirtilen olumsuzlukları yaşamadan sözleşme imzalanan otellerde konaklayabilecektir.

Bu önerimizin benzeri, çoğu bakanlıkta uygulanan uçak bileti alımlarında karşımıza çıkmaktadır. Söz konusu bakanlıklar, hizmet sunucuları ile uçak bileti temini ve/veya havaalanına ulaşım hizmeti için sözleşmeler imzalamakta ve geçici olarak görevlendirilen personelin uçak biletleri ve/veya havaalanına ulaşım hizmetleri bu firmalar aracılığıyla temin edilmektedir. Alınan uçak biletleri ve/veya havaalanına ulaşım hizmeti bedelleri doğrudan kurumlara fatura edilmekte, uygulamada tekdüzelik sağlanmakta, doğal olarak geçici görevli personele de ayrıca bir yol masrafı ödenmemektedir.

Önerdiğimiz modelde de sözleşme imzalanan oteller konaklama bedellerini doğrudan kuruma fatura edebilecek, kamu hizmetlerinin maliyetlendirmesinde yeknesaklık sağlanacak, ölçek ekonomisinin avantajlarından faydalanılacak, geçici görevli personel de konaklama yeri konusundaki mücadeleden kurtulmuş olacaktır.

SONUÇ

Konaklama yeri bulma sorunu, denetim elemanları başta olmak üzere geçici olarak başka yerde görevlendirilen personelin en önemli sorunu haline gelmiştir. Konaklama gideri

ödemelerinde yasal düzenlemelerle getirilen parasal tutarların düşüklüğü, otel fiyatlarının yüksekliği, ev kiralamalarındaki zorluklar, kamu misafirhanelerindeki hizmet sunumundaki aksaklıklar geçici olarak görevlendirilen personeli zorlamaktadır.

Bu sorunların ortadan kaldırılması için iki farklı modele geçilebilir.

Birinci modelde, Cumhurbaşkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı ya da Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı gibi merkezi bir otorite tarafından oluşturulacak bir bilişim alt yapısı üzerinden kamu misafirhanelerinin takibi sağlanabilir. Bu şekilde kurulacak bir sistem, her bir kamu misafirhanenin o andaki mevcut boş oda sayısının görülmesine imkan tanıyacak, sisteme erişim izni verilecek ilgili personel konaklayacağı yeri bu veriler üzerinden belirleyebilecektir.

İkinci modelde ise, Cumhurbaşkanlığı, Hazine ve Maliye Bakanlığı gibi merkezi bir otorite (Veya her bir kurum) tarafından yıllık veya çok yıllık konaklama ihalesi yapılacak, bu suretle geçici olarak görevlendirilen kamu personelinin konaklayacakları oteller ile konaklama fiyatları tespit edilebilecektir. Görevlendirme yapılması halinde ise ilgili personel ancak sözleşme imzalanan otellerde konaklayabilecektir.